



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

21.07.2021

М ө с л и м

№ 318

Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районының муниципаль норматив хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру һәм муниципаль норматив хокукый актларга экспертиза ясау турында нигезләмәне раслау хакында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль законны, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законын, «Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру һәм Татарстан Республикасы норматив хокукый актларына экспертиза ясау тәртибе турында» 2014 елның 7 мартындагы 14-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законын гамәлгә ашыру максатларында, Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Уставы нигезендә **КАРАР БИРӘМ:**

1. Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районының норматив хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне һәм аларга экспертиза ясау тәртибе турында кушымтада бирелгән Нигезләмәне расларга.

2. Муниципаль норматив хокукый актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү һәм Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районының муниципаль норматив хокукый актларына экспертиза ясау өлкәсендә вәкаләтле бүлек итеп Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Башкарма комитетының территориаль үсеш бүлеген билгеләргә.

3. Әлеге карарны Интернет мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә Мөслим муниципаль районының рәсми сайтында [http:// muslumovo.tatarstan.ru](http://muslumovo.tatarstan.ru) веб-адресы буенча һәм «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталы» нда <http://pravo.tatarstan.ru> веб-адресы буенча урнаштырырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенен беренче урынбасары Р.А. Ильясовка йөкләргә .

Татарстан Республикасы
Мөслим муниципаль районы
Башкарма комитеты житәкчесенен
«___» _____ _____ номерлы
караына кушымта

**Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районының муниципаль
норматив хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын
бәяләүне уздыру һәм муниципаль норматив хокукый актларга экспертиза
ясау турында нигезләмә**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге нигезләмә акт проектларында һәм актлар проектында гамәлдәге норматив хокукый актларда эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлеге субъектлары өчен кирәгеннән артык вазыйфалар, тыюлар һәм чикләүләр кертә торган яисә аларны кертүгә ярдәм итә торган нигезләмәләрне, эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлеге субъектларының, Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы бюджетының нигезсез чыгымнарын барлыкка китерүгә ярдәм итә торган нигезләмәләрне, эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыруны нигезсез кыенлаштыра торган нигезләмәләрне, шулай ук конкуренцияне чикләүгә нигезсез ярдәм итә торган нигезләмәләрне ачыклау максатларында, Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районының муниципаль норматив хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне (алга таба – актлар проектлары) үткәрү тәртибен, Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районының муниципаль норматив хокукый актларына (алга таба – норматив хокукый актлар) экспертиза ясау тәртибен билгели.

Жайга салу йогынтысын бәяләү Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы жирле үзидарә органының тармак (функциональ) структур бүлекчәсе тарафыннан гамәлгә ашырыла, аның эшчәнлеге өлкәсенә эшләнелә торган акт проекты (алга таба – профильле бүлекчә) керә.

Жайга салу йогынтысын бәяләү өлкәсендә вәкаләтле бүлек булып Татарстан республикасы Мөслим муниципаль районы Башкарма комитетының территорияль үсеш бүлеге (алга таба – вәкаләтле бүлекчә) тора. Вәкаләтле бүлекчә актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне үткәрүне һәм норматив хокукый актларга экспертиза уздыруны норматив һәм методик яктан тәмин итә.

Эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыру мәсьәләләренә кагылышлы актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү жирле үзидарә органнары тарафыннан «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль законы (алга таба – 131-ФЗ номерлы Федераль закон), «Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру һәм Татарстан Республикасы норматив хокукый актларына экспертиза ясау тәртибе турында» 2014 елның 7

мартындагы 14-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Жирле үзидарә турында» Татарстан Республикасы Законына үзгәрешләр кертү хакында» 2014 елның 10 маендагы 30-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенен башкарма органнары кабул итә (чыгара) торган гамәлдәге норматив хокукый актларның һәм Татарстан Республикасында норматив хокукый актлар проектларының жайга салу йогынтысын гавами бәяләү тәртибен раслау турында» 2012 елның 31 декабрдәге 1182 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының карары, әлеге нигезләмә һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә уздырыла.

1.2. Эшқуарлык һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыруга кагылышлы түбәндәге жирле әһәмияттәге мәсьәләләр буенча актлар проектларының жайга салу йогынтысы бәяләнәргә тиеш:

жирлекнең жирле салымнарын һәм жыемнарын билгеләү, үзгәртү һәм гамәлдән чыгару;

халыкка транспорт хезмәтләре күрсәтү өчен шартлар тудыру һәм жирлек чикләрендә халыкка транспорт хезмәте күрсәтүне оештыру;

жирлек халкын элементә, жәмәгать туклануы, сәүдә һәм көнкүреш хезмәте күрсәтү белән тәмин итү өчен шартлар тудыру;

жирлек халкының ялын оештыру һәм мәдәният оешмалары хезмәтләре белән тәмин итү өчен шартлар тудыру;

жирле традицион халык сәнгать ижатын үстерү өчен шартлар тудыру, жирлектә халык сәнгать кәсепләрен (промыслы) саклап калуда, торгызуда һәм үстерүдә катнашу;

жирлекнең генераль планнарын, жирдән файдалану һәм төзелеш кагыйдәләрен раслау, жирлек территориясендә урнашкан территорияне планлаштыру буенча жирлекнең генераль планнары нигезендә эзерләнган документацияне раслау, жирлек чикләрендә урнашкан жир кишәрлегенен шәһәр төзелеше планын бирү, төзелешкә рөхсәтләр бирү (Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексында, башка федераль законнарда каралган очраклардан тыш), жирлек территориясендә урнашкан капитал төзелеш объектларын төзегәндә, реконструкцияләгәндә объектлар файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү, жирлекләренә шәһәр төзелешен проектлауның жирле нормативларын раслау, жирләренә резервлау һәм жирлек чикләрендә жир кишәрлекләрен муниципаль ихтыяжлар өчен аерып алу;

авыл хужалыгы житештерүен үстерүгә ярдәм итү, кече һәм урта эшқуарлыкны үстерү өчен шартлар тудыру;

жирлек чикләрендә коррупциягә каршы тору чараларын гамәлгә ашыру; махсус икътисадый зона территориясендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру.

1.3. Актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү, эшләнүче тарафыннан эзерләнә торган акт проектында булган нигезләмәләренен жайлау йогынтысы дәрәжәсен исәпкә алып үткәрелә:

1) жайга салу йогынтысының югары дәрәжәсе – акт проектында эшқуарлык һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә элек законнарда каралмаган бурычларны, физик һәм юридик затлар өчен тыюларны һәм чикләүләренә

билгели торган яисә аларны билгеләүгә ярдәм итә торган нигезләмәләр, шулай ук эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә элек законнарда каралмаган физик һәм юридик затлар чыгымнары барлыкка килүгә китерә торган нигезләмәләр бар;

2) жайга салу йогынтысының уртача дәрәжәсе - акт проектында эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затлар өчен законнарда элегрәк каралган бурычларны, тыюларны һәм чикләүләрне үзгәртә торган яисә аларны билгеләүгә этәрә торган, шулай ук эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затларның законнарда элегрәк каралган чыгымнарын арттыруга китерә торган нигезләмәләр бар;

3) жайга салу йогынтысының түбән дәрәжәсе - акт проекты әлеге пунктның 1 һәм 2 пунктчаларында каралган нигезләмәләрне үз эченә алмый, әмма әлеге Нигезләмә нигезендә жайга салу йогынтысын бәяләргә тиеш.

1.4. Дәүләт серен тәшкил итүче, конфиденциаль характердагы белешмәләрне үз эченә алган яисә муниципаль норматив хокукый актларга бары тик федераль һәм региональ законнарда туры китерү максатларында гына үзгәрешләр кертүгә юнәлтелгән, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләрне, кризислы хәлләрне булдырмау һәм террорчылык актларын кисәтү һәм аларның нәтижеләрен бетерү өчен эшләнгән муниципаль актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү үткәрелми.

1.5. Норматив хокукый актларга экспертиза (алга таба – экспертиза) вәкаләтле бүлекчә тарафыннан норматив хокукый актларга экспертиза үткәрүнең еллык планнары нигезендә үткәрелә.

1.6. Норматив хокукый актка экспертиза уздыру өчен нигез булып Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең йөкләмәсе яисә күрсәтмәсе, эшкуарлык, инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә ижтимагый оешмалардан, кулланучылар берләшмәләреннән, үз-үзен жайга салучы оешмалардан, фәнни-эксперт оешмаларыннан, жирле үзидарә органнарыннан тәкъдимнәр, эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәләрендә проблемалар булуны профильле бүлекчә тарафыннан мөстәкыйль, шул исәптән түбәндәгеләрне башкару нәтижәсендә, ачыклау тора:

1) норматив хокукый актлар мониторингы, шул исәптән муниципаль максатчан программаларны гамәлгә ашыру мониторингы;

2) муниципаль берәмлекнең социаль-икътисадый хәле мониторингы;

3) жирле үзидарә органнарына эшкуарлык, инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә проблемалар булуын таныкый торган гражданныр һәм оешмаларның берничә тапкыр мөрәжәгатьләре керү.

1.7. Экспертиза түбәндәгеләргә карата үткәрелә:

1) проектларның жайга салу йогынтысын бәяләүне уздырганда жайга салу йогынтысының югары дәрәжәсе билгеләнгән һәм үз көченә керүенә кимендә 3 ел узган норматив хокукый актларга;

2) экспертиза уздыру турында, эшчәнлегенең максаты жайга салу йогынтысын бәяләүне уздырганда хезмәттәшлек турында килешүләр төзегән эшкуарлык эшчәнлегә субъектларының, оешмаларның, шулай ук башка

затларның мәнфәгатьләрен яклау һәм аларның мәнфәгатьләрен тәкъдим итү булган, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, эксперт оешмаларыннан, оешмалардан нигезле тәкъдимнәр кәргән, акт проектын эшләү стадиясендә жайга салу йогынтысын бәяләүне узмаган һәм үз көченә кәргәннән соң кимендә 1 ел вакыт узган норматив хокукый актларга.

1.8. Дәүләт серен саклый торган белешмәләр яисә конфиденциаль характердагы белешмәләр булган, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләрне, кризислы хәлләрне булдырмау һәм террорчылык актларын кисәтү, һәм (яисә) аларның нәтижеләрен бетерү максатларында эшләнган норматив хокукый актларга экспертиза үткәреми.

1.9. Акт проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү һәм норматив хокукый актларга экспертиза ясау өчен рәсми сайт булып, Интернет мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районының рәсми сайты (алга таба – рәсми сайт) тора.

2. Муниципаль норматив хокукый актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру

2.1. Акт проектынның жайга салу йогынтысын бәяләүне үткәру этаплары булып тора:

- 1) жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру өчен акт проектын һәм аңа карата жыелма хисапны профильле бүлекчәләргә жиберү;
- 2) акт проектын һәм жыелма хисап буенча гавами консультацияләр үткәру;
- 3) акт проектынның жайга салу йогынтысын бәяләү турында эксперт бәяләмәсен әзерләү;
- 4) әзерләүчегә жайга салу йогынтысын бәяләү турында бәяләмә жиберү.

Проектны әзерләүче һәм профильле бүлекчә бер үк бүлекчә булып турса, 1 һәм 4 этаплар гамәлгә ашырылмый.

2.2. Жайга салу йогынтысын бәяләүне үткәру методологиясе вәкаләтле бүлекчә тарафыннан раслана.

2.3. Жыелма хисап үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

- 1) акт проектынның жайга салу йогынтысы дәрәжәсе;
- 2) муниципаль жайга салуга юнәлдерелгән проблеманы, аның сәбәпләрен, динамикасын һәм проблемаларны вакыт эчендә үстерүнең фаразын тасвирлау;
- 3) норматив хокукый актлар яисә аларның аерым нигезләмәләре, алар нигезендә хәзерге вакытта муниципаль жайга салу гамәлгә ашырыла;
- 4) проблеманы бетерү (тискәре йогынтыны минимальләштерү) вариантлары, шул исәптән хокук куллану практикасын камилләштерү, шулай ук норматив хокукый актларны әзерләү, үзгәртү яки юкка чыгару юлы белән дә;
- 5) муниципаль жайга салу максатлары;
- 6) муниципаль жайга салу юнәлдерелгән эшкуарлык, инвестиция эшчәнлегә субъектларының төркеменә характеристика;
- 7) жирле үзидарә органнарынның яңа функцияләре, вәкаләтләре, бурычлары һәм хокуклары яисә аларның үзгәрүе турында белешмәләр, шулай ук аларны гамәлгә ашыру тәртибе;

- 8) муниципаль бюджетның, эшқуарлық һәм инвестиция эшчәнлеге субъектларының билгеләнгән бурычларны яки чикләүләрне үтәү зарурлығына яки мондый йөкләмәләрнең яисә чикләүләрнең эчтәлеген үзгәртүгә бәйле чыгымнарын (мөмкин булган кертемнәрен) бәяләү;
- 9) муниципаль жайга салу максатларына ирешүне мониторинглау индикаторлары (күрсәткечләр), ачыкланган проблеманың хәлен, жайга салу өлкәсендәге проблемаларны анализлау вакытына әлеге индикаторларның күрсәткечләрә һәм индикаторлар күрсәткечләрә турында мәгълүмат чыганаclarы;
- 10) акт проектының файдасын һәм чыгымнарын жентекле тасвирлау: йогынты ясаычак социаль төркемнәр, икътисадыый секторлар, территорияләр; көтелгән тискәрә һәм уңай йогынты, тиешле йогынтының сыйфатлы тасвирламасы һәм, мөмкин булган очракта, аны микъдари бәяләү, шулай ук тиешле йогынты чоры (кыска, урта яки озак вакытлы);
- 11) норматив хокукый акт кабул итүгә бәйле куркынычларны (рискларны) һәм чыгымнарын бәяләү;
- 12) норматив хокукый акт кабул итүгә бәйле көтелгән нәтижәләр, куркынычлар (рисклар) һәм чикләүләр.
- 13) акт проектының үз көченә керүенә күз алдында тотылган датасы;
- 14) жайга салу максатларына ирешүнең сайлап алынган ысулының нәтижәлелеген тикшерү методларын тасвирлау;
- 15) жайга салуның билгеләнгән максатларына ирешү өчен кирәк булган оештыру-техник, методологик, мәгълүмати һәм башка чаралар;
- 16) хәбәрнамәне урнаштыру, мондый урнаштыру белән элемтә тәкъдимнәрен бирү сроклары турында белешмәләр;
- 17) әзерләүче фикеренчә, тәкъдим ителә торган жайга салуның нигезлелеген бәяләргә мөмкинлек бирә торган башка белешмәләр.

Жыелма хисапның типлаштырылган формасы вәкаләтле бүлекчә тарафыннан раслана.

3. Муниципаль норматив хокукый актлар проектлары буенча гавами консультацияләр үткәрү

3.1. Гавами консультацияләр үткәрү өчен Профильле бүлекчә хәбәрнамәне, акт проектын һәм жыелма хисапны рәсми сайтта урнаштыра.

3.2. Хәбәрнамә профильле бүлек житәкчесе (яисә аның урынбасары) тарафыннан имзалана һәм үз эченә түбәндәгеләрне ала:

- 1) актның төре, исеме һәм аның үз көченә керүенә планлаштырыла торган вакыты;
- 2) хәбәрнамәне урнаштыру белән бәйле тәкъдимнәр кабул ителгән срок һәм аларны тәкъдим итүнең иң уңайлы ысулы.

3.3. Профильле бүлекчә хәбәрнамәне урнаштыруга бәйле рәвештә билгеләнгән вакытка кергән барлык тәкъдимнәрне дә карарга һәм аларның исәпкә алынуы яки кире кагуның сәбәпләрә турындагы белешмәләрне күрсәтеп, профильле бүлекчә житәкчесе тарафыннан имзалана торган тәкъдимнәр жыелмасын төзергә тиеш.

3.4. Жайга салу йогынтысы түбән булган актлар проектлары буенча гавами консультацияләр үткәрү вакыты – 10 календарь көн, жайга салу йогынтысының уртача дәрәжәсе – 20 календарь көн, жайга салу йогынтысының югары дәрәжәсе – 30 календарь көн тәшкит итә.

3.5. Гавами консультацияләрнең максатлары:

- 1) акт проектының максатларының, максатларга ирешү вакытларының, аларга ирешү күрсәткечләренең тәңгәллеге раслау;
- 2) акт проектын да эшқуарлык, инвестиция эшчәнлеге субъектлары өчен артык административ һәм башка чикләүләр һәм бурычлар кертә торган яисә аларны кертүгә ярдәм итә торган нигезләмәләргә ачыклау;
- 3) эшқуарлык, инвестиция эшчәнлеге субъектларының, муниципаль берәмлек бюджетының нигезсез чыгымнары барлыкка килүгә ярдәм итә торган нигезләмәләргә ачыклау;
- 4) эшқуарлык, инвестиция эшчәнлеге субъектлары өчен дә, гомумән жәмгыять өчен дә, акт проектының табышын һәм чыгымнарын бәяләүне, шулай ук акт проекты максатларына ирешмәү куркынычларын аныклау;
- 5) норматив хокукый актны кертүнең вакыт үтү белән бәйле нәтижәләренә бәя бирү.

3.6. Акт проекты буенча гавами консультацияләр үткәрү нәтижәләре буенча профильле бүлекчә тарафыннан, үз эченә түбәндәгеләргә кертергә тиешле, акт проектының жайга салу йогынтысын бәяләү турында бәяләмә эзерләү гамәлгә ашырыла:

- 1) гавами консультацияләр нәтижәләре буенча эшләнәп беткән жыелма хисап;
- 2) акт проекты буенча тәкъдимнәр жыелмасы;
- 3) акт проектының көндәшлек (конкуренция) хәленә йогынтысын анализлау.

3.7. Бәяләмәне профильле бүлек житәкчесе яисә аның урынбасары имзалай һәм бәяләмә имзаланганнан соң 5 эш көне эчендә рәсми сайтта урнаштырыла.

4. Жайга салу йогынтысын бәяләү нәтижәләрен куллану тәртібе

4.1. Муниципаль норматив хокукый акт проектының жайга салу йогынтысын бәяләү турындагы бәяләмә һәм аның буенча гавами консультацияләрдә катнашучылардан кергән тәкъдимнәр жыелмасы профильле бүлекчә тарафыннан муниципаль хокукый акт проектын эзерләүчегә һәм вәкаләтле бүлекчәгә гавами консультацияләр тәмамланган көннән алып 10 календарь көннән дә соңга калмыйча жиберелә.

4.2. Гавами консультацияләр нәтижәләре буенча акт проектын да элегә нигезләмәнең 1 пункттында күрсәтелгән нигезләмәләргә ачыклаган очракта, эшләүче акт проектын эзерләүдән баш тарту яисә аны эшләп бетерү турында Карар кабул итә..

Акт проектын эзерләүдән баш тарту яисә аны эшләп бетерү турында карар кабул ителгән очракта, эзерләүче жайга салу йогынтысын бәяләү турында бәяләмә һәм акт проекты буенча тәкъдимнәр жыелмасын алган көннән алып 15 календарь көннән дә соңга калмыйча, тиешле мәгълүматны рәсми сайтка урнаштыра.

Өлеге нигезлэмәнең 1 пунктында күрсәтелгән нигезләмәләр акт проектында ачыкланмаган очракта, эзерләүче, жайга салу йогынтысын бәяләү турында бәяләмә алган көннән алып 15 календарь көннән дә соңга калмыйча, акт проектының йомгаклау редакциясен, шулай ук акт проекты буенча гавами консультацияләрдә катнашучылардан кергән тәкъдимнәр жыелмасындагы тәкъдимнәрне исәпкә алу яисә кире кагу сәбәпләре турында мәгълүмат эзерли.

4.3. Акт проекты буенча жайга салучы йогынтысын бәяләү турында бәяләмә алган көннән алып 20 календарь көннән дә соңга калмыйча, эзерләүче акт проектының йомгак редакциясе күчermәсен, шулай ук акт проекты буенча гавами консультацияләрдә катнашучылардан кергән тәкъдимнәр жыелмасындагы тәкъдимнәрне исәпкә алу яисә кире кагу сәбәпләре турында вәкаләтле бүлекчәгә мәгълүмат жибәрә.

4.4. Вәкаләтле бүлек тарафыннан акт проектының йомгаклау редакциясенен, шулай ук акт проекты буенча гавами консультацияләрдә катнашучылардан кергән тәкъдимнәр жыелмасындагы тәкъдимнәрне исәпкә алу яисә кире кагу сәбәпләре турында мәгълүматның күчermәләрән алынганнан соң 5 эш көннән дә соңга калмыйча, вәкаләтле орган өлеге документларны, шулай ук жайга салу йогынтысын бәяләү турында бәяләмәнең күчermәсен һәм тәкъдимнәр жыелмасының күчermәсен рәсми сайтка урнаштыра.

5. Муниципаль норматив хокукый актларга экспертиза үткөрү

5.1. Норматив хокукый актларга экспертиза үткөрү этаплары:

- 1) норматив хокукый актларга экспертиза үткөрү планын формалаштыру (алга таба – План);
- 2) норматив хокукый актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр проектларын эзерләү;
- 3) норматив хокукый актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр проектлары буенча гавами консультацияләр үткөрү;
- 4) муниципаль норматив хокукый актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр эзерләү.

5.2. Муниципаль хокукый актларга экспертиза үткөрү методологиясе вәкаләтле бүлекчә тарафыннан раслана.

5.3. Норматив хокукый актларга экспертиза расланган план нигезендә вәкаләтле бүлекчә тарафыннан үткәрелә.

6. Норматив хокукый актка экспертиза үткөрү планын эзерләү

6.1. Панда күрсәтелә:

- 1) норматив хокукый актның исеме һәм реквизитлары;
- 2) хокукый актны эзерләүне гамәлгә ашырган жайга салучы органның, бүлекчәнең исеме;
- 3) норматив хокукый актка экспертиза турында бәяләмә проектын тапшыру вакыты;
- 4) норматив хокукый актка экспертиза үткөрү, шул исәптән гавами консультацияләр вакыты.

6.2. Вәкаләтле бүлекчә агымдагы ел тәмамланганчы 4 айдан да соңга калмыйча, планы формалаштыру максатларында тәкъдимнәр жыю турында рәсми сайтта хәбәрнамә урнаштыра.

6.3. Тәкъдимнәр жыю вакыты хәбәрнамәне урнаштырганнан вакыттан алып 45 календарь көннән дә артмый.

6.4. Тәкъдимнәрне жыю срогы тәмамланган көннән алып 5 эш көннән дә соңга калмыйча, вәкаләтле бүлекчә киләсе елга Планга норматив хокукый актларны кертү буенча кәргән барлык тәкъдимнәрнең жыелмасын төзи һәм гавами консультацияләр максатларында аны рәсми сайтка урнаштыра.

6.5. Планга тәкъдимнәр жыелмасы буенча гавами консультацияләр вакыты 30 календарь көннән дә ким булмый.

6.6. Гавами консультацияләр нәтижеләре буенча вәкаләтле бүлекчә киләсе елга План төзи һәм раслый.

План рәсми сайтта аны раслаганнан соң 5 эш көннән дә соңга калмыйча урнаштырылырга тиеш.

7. Норматив хокукый актларга экспертиза нәтижеләре турында бәяләмәләр проектларын эзерләү һәм алар буенча гавами консультацияләр үткөрү

7.1. Норматив хокукый актларга экспертиза нәтижеләре турында бәяләмәдә һәм аның проектында түбәндәге белешмәләр бар:

- 1) норматив хокукый актның төп реквизитлары;
- 2) норматив хокукый акт кабул иткән һәм (яисә) жәмәгать мөнәсәбәтләренең тикшерелә торган даирәсе аның компетенциясенә һәм вәкаләтләренә керә торган орган исеме;
- 3) акт проектының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру нәтижеләре турында белешмәләр (аны уздырган очракта);
- 4) карала торган норматив хокукый актның һәм аның аерым нигезләмәләренең гамәлдә булу вакыты;
- 5) мәнфәгатьләре норматив хокукый акт белән билгеләнгән жайга салуга (алга таба – жайга салу) бәйле затлар даирәсе;
- 6) проблеманы хәл итү дәрәжәсен бәяләү һәм жайга салу хисабына аның белән бәйле тискәре нәтижеләрне жинү;
- 7) әлеге норматив хокукый актны гамәлгә ашырудан чыгымнарны һәм керемнәрне бәяләү;
- 8) жайга салуның факттагы уңай һәм тискәре нәтижеләрен бәяләү;
- 9) жайга салуның билгеләнгән максатларына һәм күрсәткечләренә ирешүнең нәтижеләлеген бәяләү;
- 10) норматив хокукый актта эшкуарлык, инвестиция һәм (яисә) башка эшчәнлек алып баруны нигезсез кыенлаштыра торган нигезләмәләрнең булуы турында белешмәләр;
- 11) эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыруны нигезсез кыенлаштыра торган нигезләмәләргә бетерү һәм гамәлдәге жайга салуның нәтижеләлеген арттыру ысуллары турында тәкъдимнәр;
- 12) жайга салуның факттагы йогынтысын бәяләргә мөмкинлек бирә торган башка белешмәләр.

7.2. Норматив хокукый актка экспертиза нәтижәләре турында бәяләмә проекты профильле бүлекчә тарафыннан әзерләнгән һәм вәкаләтле бүлекчәгә жиберелә.

7.3. Норматив хокукый актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмә проекты вәкаләтле бүлек тарафыннан Планда билгеләнгән вакытларда гавами консультацияләргә чыгарыла.

Норматив хокукый актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр проектлары буенча гавами консультацияләр үткәрү өчен вәкаләтле бүлекчә аларны үткәрү турында хәбәрнамәне, экспертиза үтә торган норматив хокукый акты, норматив хокукый актка экспертиза нәтижәләре турында бәяләмә проектын рәсми сайтка урнаштыра.

7.4. Хәбәрнамәдә гавами консультацияләр үткәрү вакыты һәм катнашучыларның үз фикерләрен жиберү ысулы булырга тиеш.

7.5. Норматив хокукый актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр проектлары буенча гавами консультацияләр үткәрү вакыты 20 календарь көннән дә ким һәм 30 календарь көннән дә артык булмаска тиеш.

7.6. Вәкаләтле бүлекчә гавами консультацияләр нәтижәләре буенча кергән барлык тәкъдимнәрне дә карарга һәм аларның исәпкә алынуы яки кире кагу сәбәпләре турында белешмәләр күрсәтелгән тәкъдимнәр жыелмасын төзәргә тиеш.

Норматив хокукый актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр проектларына гавами консультацияләр үткәрү нәтижәләре буенча вәкаләтле бүлекчә тарафыннан норматив хокукый актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр әзерләү башкарыла.

7.7. Норматив хокукый актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләргә вәкаләтле бүлекчә башлыгы тарафыннан имза куелырга һәм имза куелган көннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча бәяләмәләр рәсми сайтта урнаштырылырга тиеш.

8. Экспертиза нәтижәләрен куллану тәртібе

8.1. Норматив хокукый актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмә муниципаль норматив хокукый актларга үзгәрешләр кертү яисә аларны гамәлдән чыгару өчен нигез булып торырга мөмкин.

8.2. Имзаланганнан соң 10 эш көне эчендә норматив хокукый актка экспертиза нәтижәләре турында бәяләмә Профильле бүлекчәгә жиберелә. Экспертиза нәтижәләре буенча вәкаләтле бүлекчә Татарстан Республикасы Мөслим районы Башкарма комитеты житәкчесе адресына муниципаль норматив хокукый актларга үзгәрешләр кертү буенча тәкъдимнәр жиберә ала.